



ROMÂNIA
Județul MEHEDINȚI
PRIMARUL COMUNEI BĂCLEȘ

Codul de înregistrare fiscală: 519414

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

MODEL privind Dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular

DISPOZIȚIE

nr. 1 din 03.01.2025

**privind încetarea acordării venitului minim de incluziune, privind pe domnul
Tănăsescu Alin-Costel**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 13² alin. (6), art. 27⁴ alin. (5), art. 27¹¹ alin. (5), art. 33 (5), art. 40 alin. (2), art. 61 alin. (5), art. 69 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 51 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. **01/03.01.2025**

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din referatul înregistrat sub nr. **301/03.01.2025**

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ
emite prezenta dispoziție:

Art. 1. – Începând cu data de **01.01.2025**, încetează dreptul la venit minim de incluziune / la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului ~~12409/19250000~~, în calitate de titular, cu domiciliul la adresa Comuna Bâcleș, sat Bâcleș, Județul Mehedinți.

Art. 2. – Motivul/Motivele pentru care încetează dreptul este/sunt următoarele:
Destinatari decedat.

a) nu sunt îndeplinite condițiile privind limitele de venituri prevăzute la art.9 din Legea 196/2016, cu modificările și completările ulterioare;

b) deținerea unuia/unora din bunurile cuprinse în Lista bunurilor care duc la excluderea acordării venitului minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

c) titularul sau oricare dintre membri familiei acestuia refuză să furnizeze informații necesare pentru completarea fișei de verificare utilizată în procesul de verificare pe teren, în conformitate cu prevederile art.33 alin.(5) din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune socială, cu modificările și completările ulterioare.

d) alte motive

Art. 3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Copartimentului de asistență socială.

Art. 4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al comunei sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;

a. se comunică prefectului județului Mehedinți

b) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;

c) se aduce la cunoștință publică prin afisare

PRIMARUL COMUNEI



L.S.

Contrasemnează:

**SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI**

ANTOANETA CHILIMENT

JUDEȚUL MEHEDINȚI
COMUNA BÂCLEȘ
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 1 bis.

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- a) Art. 58 alin. (3) și art. 43 alin. (1), din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) H.G. nr. 1506/27.11.2024, pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

În temeiul art.154, alin. (1), art.155, alin. (1), lit.e), art. 155 alin. (4) lit. a) și al art. 196 alin. 1 lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,

DISPUN :

Art. 1. Începând cu data de 01 ianuarie 2025, se acordă persoanelor cu handicap grav cu asistent personal, nominalizate în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție, indemnizație de însoțitor în sumă netă de 2574 lei/ lună.

Art. 2. Prin grija secretarului prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți, Compartimentului Contabilitate și persoanelor în cauză.

PRIMAR,
LUCIAN LAURENȚIU COANDĂ

EMISĂ ASTĂZI 03.01.2025
ÎN BÂCLEȘ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ
ANTOANETA CHILIMENT

Anexa la dispozitia nr. plus/03.01.2025

nr crt	NUMELE SI PRENUMELE
1	ALBU MARIA
2	ANGHELOIU ALEXANDRINA
3	BARAN ILEANA
4	BRINDUSOIU CONSTANTIN
5	BRINDUSOIU MARIOARA
6	BUDRIGA GEORGETA
7	BUSEA HARALANBIE
8	CALINA MARIN
9	CALUGARU MARIA SIMONA
10	CASAPU ION
11	CIRSTEA VASILICA
12	DAOGARU SABIN
13	DUINU CONSTANTIN
14	FILIP ANGELA
15	FILIP IONEL
16	GHEORGHEOSU VIORICA
17	GIUROIU ALEXANDRU
18	GIUROIU NICOLAE
19	GLOGOJANU ANA
20	IGNAT MARIA
21	IORDACHE AUREL
22	LICA FELICIA
23	MOLEA VETA
24	MUNTEANU GEORGIANA
25	NEDEA COSMIN CLAUDIU
26	NICULESCU FLORICA
27	OCNEANU VERGICA
28	OLARU RODICA
29	PAVEL NATALIA ANGELICA
30	PITIGA MARIA
31	PICIOR LENUTA
32	PICIOR SEVASTIAN
33	PITIGA VASILE
34	POPESCU ANA
35	POPESCU RODICA
36	POPOVICEANU VALERIU
37	PREDA VIORICA
38	PRUNARU DOREL
39	SIVU SILVIA

40	SMADU DORINA
41	SOREA ION
42	STRATOMIR ARISTITA
43	STETEA ION
44	SUSALA NICOLAE
45	TIPA ELENA
46	UNGUREANU FLOAREA
47	VILCEANU DUMITRU
48	VLADUT CONSTANTIN
49	VLADUT ELENA
50	VIJULIE ADELA
51	VRINCEANU VASILE
52	VLADUT MIHAI ALIN
53	VLADESCU ANA MARIA
54	WEBER HANS WALTER
	TOTAL

PRIMAR
COANDA LUCIAN LAURENTIU



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BACLES

JUDETUL MEHEDINTI

DISPOZITIE NR. ².....

privind acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de dezvoltare pe anul 2024 din excedentul bugetului de venituri proprii sursa E al anilor precedenti

Primarul comunei Bacles, dl Coanda Lucian Laurentiu

Avand in vedere:

- prevederile art. 58, al 1, din Legea 273/2006 privind finantele publice,
 - Prevederile OMFP 6688/16.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului 2024
- In temeiul art. 155 alin1, lit. c si art 196 alin 1, lit b si art 197, art 198 din OUG 57/2019 , privind Codul administrativ

DISPUNE :

Art. 1 Se aproba acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de functionare inregistrat la inchiderea exercitiului bugetar al anului 2024 din excedentul bugetului de venituri proprii al anilor precedenti pentru suma de 6869,71 lei pentru sursa E aferent Primariei Comunei Bacles si pentru suma de 8405,23 lei pentru sursa E aferent Scolii Gimnaziale Bacles

Art.2 Prin grija secretarului hotarirea va fi comunicata institutiei prefectului judetului Mehedinti si contabilului primariei.

Emisa in Bacles astazi ⁰⁸⁻⁰¹⁻²⁰²⁵

PRIMAR,

Coanda Lucian Laurentiu



AVIZAT

SECRETAR GENERAL

Chiliment Antoaneta

A blue ink signature, likely belonging to Chiliment Antoaneta, is written over the text.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BACLES

JUDETUL MEHEDINTI

DISPOZITIE NR. ³.....

*privind acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de dezvoltare pe anul 2024
din excedentul bugetului local al anilor precedenti*

Primarul comunei Bacles, dl Coanda Lucian Laurentiu

Avand in vedere:

- prevederile art. 58, al 1, din Legea 273/2006 privind finantele publice,
- Prevederile OMFP 6688/16.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului 2024

In temeiul art. 155 alin1, lit. c si art 196 alin 1, lit b si art 197, art 198 din OUG 57/2019 , privind Codul administrativ

DISPUNE :

Art. 1 Se aproba acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de dezvoltare inregistrat la inchiderea exercitiului bugetar al anului 2024 din excedentul bugetului local al anilor precedenti pentru suma de 2491807,84 lei pentru sursa A.

Art.2 Prin grija secretarului hotarirea va fi comunicata institutiei prefectului judetului Mehedinti si contabilului primariei.

Emissa in Bacles astazi ^{08.01-2025}

PRIMAR,

Coanda Lucian Laurentiu



AVIZAT

SECRETAR GENERAL

Chiliment Antoaneta

A blue ink signature, likely belonging to Antoaneta Chiliment, is written over the name of the General Secretary.

**PRIMĂRIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI**

DISPOZIȚIA NR. 4

privind încetarea de drept a raportului de serviciu, al domnului Bouru Alexandru

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Având în vedere:

- a) Cererea domnului Bouru Alexandru înregistrată la Primăria Comunei Bâcleș, județul Mehedinți cu nr. 31/08.01.2025, prin care solicită încetarea raportului de serviciu începând cu data 10 ianuarie 2025 ca urmare a îndeplinirii cumulative a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare;
- b) Prevederile art. 517 alin. (1) lit. d) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin (5) lit. e) și ale art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN :

Art. 1. Începând cu data de 10 ianuarie 2025 încetează de drept raportul de serviciu al domnului Bouru Alexandru, inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bâcleș, ca urmare a îndeplinirii cumulative a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare.

Art. 2. Secretarul comunei și compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 3. Prin grija secretarului prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Mehedinți, Primarului Comunei Bâcleș, Compartimentului Contabilitate și domnului Bouru Alexandru.

Emisă azi 09.01.2025

PRIMAR,
LUICAN - LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
CHILIMENT ANTOANETA

JUDETUL MEHEDINTI
COMUNA BÂCLEȘ
PRIMAR

DISPOZITIE NR. 5

Coandă Lucian Lurențiu, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere:

- cererea nr. 56 din 09.01.2025, prin care doamna Tănăsescu Elena, domiciliată în comuna Bâcleș, sat Corzu, județul Mehedinți, solicită acordarea unui ajutor financiar pentru acoperirea unor cheltuieli privind decesul și înmormântarea defunctului Tănăsescu Alin - Costel decedat la data de 31 decembrie 2024, act de deces nr. 1 din 3 ianuarie 2025;
- prevederile art. 83 alin.(1), alin. (2) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 62 și 63 alin. (1), alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.9, art. 15 alin. 3, art. 129 și ale art. 132 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 12 adoptată de Consiliul Local al Comunei Bâcleș la data de 28.02.2018;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se acordă un ajutor financiar în cuantum de 600 lei doamnei Tănăsescu Elena, domiciliată în comuna Bâcleș, sat Corzu, str. Vlad Țepeș nr. 5, județul Mehedinți, CNP [REDACTED], în vederea acoperii unor cheltuieli cauzate de decesul și înmormântarea fiului, Tănăsescu Alin - Costel, cu ultimul domiciliu în comuna Bâcleș, sat Corzu, județul Mehedinți, decedat la data de 31 decembrie 2024, act de deces nr. 1 din 3 ianuarie 2025.

Art. 2. Prezenta dispoziție, va fi comunicată persoanei în cauză, compartimentului contabilitate precum și Instituției Prefectului-Județul Mehedinți, prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 09 ianuarie 2025 în localitatea Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ
ANTOANETA CHILIMENT



PRIMĂRIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.6

privind convocarea Consiliului Local al Comunei Bâcleș, județul Mehedinți în ședință extraordinară, în data de 17 ianuarie 2025, ora 09,30

Lucian Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- art. 133 alin. (2), lit. a), art. 134 alin. (1), lit. a), alin. (3), lit. b), alin (5), și art. 135 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se convocă Consiliul Local al Comunei Bâcleș, județul Mehedinți, în ședință extraordinară pentru data de 17 ianuarie 2025, ora 09,30 în sala de ședințe din sediul Primăriei Comunei Bâcleș.

Art. 2. Proiectul Ordinii de zi, precum și comisiile de specialitate cărora le vor fi trimise spre avizare proiectele de hotărâri, sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3. Proiectele de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi se pot studia în sediul Primăriei Comunei Bâcleș, Compartiment Secretariat în format letric.

Art. 5. Consilierii locali pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri până la data de 16 ianuarie 2025, ora 16,00.

Art. 6. Prin grija secretarului comunei Bâcleș, prezenta dispoziție va fi transmisă Instituției Prefectului – Județul Mehedinți, consilierilor locali și va fi făcută publică prin afișare.

Emisă azi 13 ianuarie 2025

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT

Anexă la dispoziția nr. 6 din 13 ianuarie 2025

PROIECTUL ORDINII DE ZI

a ședinței extraordinare, din data de 17 ianuarie 2025, ora 09,30

Nr. Crt.	Titlul proiectului de hotărâre	Inițiator	Comisii de specialitate
1.	Proiect de hotărâre privind utilizarea excedentului bugetar aferent anului 2024;	Primarul Comunei Băcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică și de disciplină; Comisia „ BUGET – FINANTE ” pentru agricultură, economico- financiară, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism. Comisia „ ÎNVĂȚĂMÂNT pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.

18

2.	Proiect de hotărâre privind aprobarea realizării lucrărilor sistematice de cadastru general la nivelul comunei Bâcleș, județul Mehedinți;	Primarul Comunei Bâcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică si de disciplină; Comisia „BUGET – FINANTE” pentru agricultură, economico-financiară, amenajarea teritoriului si urbanism, protecția mediului si turism. Comisia „ÎNVĂȚĂMÂNT” pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.
----	---	-------------------------------	---

3.	Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii de consultanță și asistență de specialitate, în domeniul achizițiilor publice pentru realizarea lucrărilor sistematice de cadastru general la nivelul comunei Bâcleș.	Primarul Comunei Bâcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică si de disciplină; Comisia „BUGET – FINANTE” pentru agricultură, economico-financiară, amenajarea teritoriului si urbanism, protecția mediului si turism. Comisia „ÎNVĂȚĂMÂNT pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.
----	--	-------------------------------	--

PRIMAR,

LUCIAN – LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENRAL COMUNĂ,

ANTOANETA CHILIMENT

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BACLES

JUDETUL MEHEDINTI

DISPOZITIE NR. ⁷.....

privind utilizarea excedentului anului 2024 sursa F buget Serviciul Public de alimentare cu apa al comunei Bacles

Primarul comunei Bacles, dl Coanda Lucian Laurentiu

Avand in vedere:

- prevederile art. 58, al 2, din Legea 273/2006 privind finantele publice,
- Prevederile OMFP 6688/16.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului 2024

In temeiul art. 129 alin1, alin 4 si art 139 alin 3, lit a si art 196. alin 1, lit a din OUG 57/2019 , privind Codul administrativ

DISPUNE :

Art. 1 Se aproba utilizarea excedentului anului 2024 sursa F buget Serviciul Public de alimentare cu apa al comunei Bacles , in suma de 13728,17 lei pentru alimentarea sectiunii de functionare

Art.2 Prin grija secretarului hotarirea va fi comunicata institutiei prefectului judetului Mehedinti si contabilului primariei.

Emisa in Bacles astazi *14.01.2025*

PRIMAR,

Coanda Lucian Laurentiu



AVIZAT

SECRETAR GENERAL

Chiliment Antoaneta

PRIMARIA COMUNEI BĂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.8

privind acordarea ajutorului de încălzire, suplimentului pentru încălzirea locuinței, și a suplimentului pentru energie.

Coandă Lucian-Laurențiu, Primarul Comunei Băcleș, județul Mehedinți.

Având în vedere prevederile:

- a) Legii 226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială, pentru consumatorul vulnerabil,
- b) Hotărârea Guvernului nr.1073/2021, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială, pentru consumatorul vulnerabil,
- c) Legii 196/2016, privind venitul minim de incluziune socială; ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.1. Se aprobă acordarea ajutorului lunar, pentru încălzirea locuinței, cu combustibili solizi/petrolieri, pe toată perioada sezonului rece **ianuarie 2025-Martie 2025**, pentru un număr de **2 beneficiari**, în cuantum de **640 lei/lună-respectiv 1920 lei pe tot sezonul rece, cuprinși în situația anexată la prezenta dispoziție**

Art.2 Se aprobă acordarea suplimentelor lunare de energie utilizată, în sumă fixă după cum urmează:

- 30lei/lună, pentru combustibilul de energie electrică pentru luna **ianuarie-2025**, pentru toți beneficiarii, cuprinși în situația anexată la prezenta dispoziție.
- 20lei/lună, pentru combustibili solizi/petrolieri, pentru luna **ianuarie-2025**, pentru toți beneficiarii cuprinși în situația anexată la prezenta dispoziție.

Art.3 Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor în cauză, Instituției Prefectului-Județului Mehedinți și AJPIIS Mehedinți, prin grija secretarului Comunei Băcleș.

PRIMAR,

EMISA AZI 20.01.2025

LUCIAN-LAURENȚIU COANDĂ



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL UAT,

ANTOANETA CHILIMENT

DISPOZIȚIA nr. 9/20.01.2025

Privind modificarea dispoziției nr.180/04.12.2023 privind numirea echipei de implementare a proiectului „*Centrală electrică fotovoltaică pentru autoconsum*” în cadrul Programului Fondul pentru Modernizare, Program cheie 1: SRE și stocarea energiei - Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei electrice,
Apel de proiecte: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum

Coandă Lucian-Laurențiu, Primarul comunei Bâcleș, Mehedinți

Având în vedere:

- a) Referatul nr. 206/17.01.2025, întocmit de Chiliment Antoaneta, privind modificarea componenței echipei de proiect;

Luând act de

- a) Cerințele Ghidului Solicitantului privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum aferent apelului de proiecte pentru solicitanții din sectorul public, din cadrul „Programului – cheie nr. 1” Surse regenerabile de energie și stocarea energiei din Fondul pentru modernizare, prin OME nr. 1431/01.11.2023;

În temeiul art.106 alin.(1) și alin.(3), art. 197alin.(1), alin.(4), art.199 alin.(1),alin. (2), art.243 alin.(1) lit. a din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art.196 alin.(1), lit. b din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN :

Art. 1. Se modifică componența echipei de implementare a proiectului „*Centrală electrică fotovoltaică pentru autoconsum*”, astfel:

- Responsabil de proiect - BĂCINICĂ DRAGOȘ – VALENTIN;
- Responsabil financiar – SANDU CRISTIANA;
- Responsabil achiziții – DUINU ANA – MARIA – ALEXANDRA;

Art. 2. (1) Echipa de implementare a Proiectului este responsabilă de implementarea/monitorizarea/supervizarea activităților proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, normele legale aplicabile, precum și cu instrucțiunile emise de autoritatea de management a Programului.

(2) Atribuțiile personalului din echipa de proiect sunt reflectate corespunzător în fișele de post aferente fiecărei poziții care se constituie în Anexele nr. 1 – 4 la prezenta Dispoziție.

Art. 3. Se numește domnul Băcinică Dragoș-Valentin, CNP1840819250940, în calitate de responsabil de proiect, în cadrul proiectului „*Centrală electrică fotovoltaică pentru autoconsum*”.

Art. 4. Responsabilul de proiect va asigura comunicarea cu autoritatea finanțatoare, respectiv Ministerul Energiei.

Art. 5. Anexele nr. 1- 4 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 6. Prezenta Dispoziție va fi comunicată părților interesate.

**PRIMAR,
COANDĂ LUCIAN - LAURENȚIU**



**SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
CHILIMENT ANTOANETA**

**PRIMARIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚ MEHEDINȚI**

Nr. 206/17.01.2025



**Aprobat,
Primar,**

REFERAT

Prin Dispoziția primarului comunei Bâcleș nr.180/04.12.2023 a fost numită componența echipei pentru Proiectul cu titlul „*Centrală electrică fotovoltaică pentru autoconsum*”, în cadrul Programului Fondul pentru Modernizare, Program cheie 1: SRE și stocarea energiei - Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei electrice, Apel de proiecte: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum.

Întrucât în data de 09.01.2025, domnul Bouru Alexandru, responsabil tehnic în cadrul echipei de proiect a încetat aplicabilitatea dispoziției de numire, prin pensionare, vă rog să analizați și să dispuneți numirea următoarei componente a echipei de proiect:

- Responsabil de proiect - BĂCINICĂ DRAGOȘ – VALENTIN;
- Responsabil financiar – SANDU CRISTIANA;
- Responsabil achiziții – DUINU ANA – MARIA – ALEXANDRA.

**ÎNTOCMIT,
CHILIMENT ANTOANETA**

Aprobat,
Primar,

**Proiect finanțat prin Fondul de Modernizare, Program cheie 1: SRE și stocarea energiei
- Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate
pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei
electrice**

**Apel de proiecte: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei
electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum**

FIȘĂ POST RESPONSABIL DE PROIECT

A. Informații generale privind postul

1. DENUMIREA POSTULUI: **RESPONSABIL DE PROIECT (COD COR 242101)**

2. NIVELUL POSTULUI: **CONDUCERE**

3. OBIECTIVELE POSTULUI: Managementul eficient al activităților proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare în vederea atingerii obiectivelor și îndeplinirii indicatorilor de proiect.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Educație: absolvent studii superioare, cu diploma de licență
2. Experiența: minim 3 ani, cu competente în management
3. Experiența de minim 1 an în gestionarea și/sau implementarea de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile
4. Limbi străine: nu este cazul
5. Cunoștințe operare PC: bune cunoștințe operare PC (MS Office, Outlook, Internet)
6. Cunoștințe legislative în domeniul proiectelor cu finanțare nerambursabilă
7. Aptitudini necesare:
 - capacitate de analiză, sinteză și rezolvarea problemelor
 - capacitate de planificare, prioritizare și organizare
 - capacitate de decizie și asumarea responsabilității
 - gândire strategică, obiectivitate
 - leadership
 - abilități de comunicare și negociere
 - abilități de motivare a echipei, spirit de echipă
 - flexibilitate, adaptarea la situații neprevăzute, rezistența la stres
 - atitudine pozitivă, inițiativă

C. Atributiile postului:

- Asigura managementul eficient al proiectului pentru atingerea rezultatelor si indeplinirea obiectivelor proiectelor urmarind respectarea prevederilor contractului de finantare si a anexelor acestuia;
- Coordoneaza, monitorizeaza si evalueaza actiunile proiectului conform graficului de activitati si cererii de finantare, definind structura organizatorica, strategia, principiile de management si metodologia de lucru;
- Coordoneaza echipa de proiect, stabilind responsabilitati si termene;
- Administreaza bugetul proiectului in conformitate cu prevederile contractului de finantare;
- Asigura gestionarea, alocarea si utilizarea eficienta a resurselor financiare, materiale, informationale, umane si de timp implicate in proiect;
- Coordonează pregătirea documentațiilor de lucru necesare atribuirii contractelor de achizitii pentru bunuri si servicii;
- Participa la intocmirea caietelor de sarcini/termenilor de referinta in vederea achizitionarii bunurilor si serviciilor necesare proiectului;
- Planifica si coordoneaza intalnirile de lucru cu echipa de proiect;
- Coordoneaza intocmirea rapoartelor privind progresul inregistrat in implementarea proiectului, cererilor de plata/rambursare precum si a altor rapoarte, situatii, comunicari solicitate de finantator si institutiile de monitorizare si control;
- Asigura comunicarea cu partenerii din cadrul proiectului si respectarea obligatiilor contractuale care decurg din acordul de parteneriat;
- Intocmeste, in colaborare cu echipa de management a proiectului, documentele necesare modificarilor solicitate asupra prevederilor contractului de finantare (notificari si acte aditionale);
- Avizeaza rapoartele lunare de activitate si fisele lunare de pontaj ale echipei de proiect;
- Examineaza corectitudinea, necesitatea, legalitatea si conformitatea operatiunilor, identifica gestiunea defectuoasa si dispune aplicarea masurilor de preventie/corectie care se impun;
- Verifica progresul proiectului, dand directive clare in sensul imbunatatirii metodelor de lucru;
- Verifica realizarea riguroasa a indicatorilor asumati la nivelul proiectului;
- Asigura relatiile proiectului cu partenerii, subcontractorii, furnizorii, finantatorul si institutii cu atributii de monitorizare si control al proiectului.

D. Responsabilitati:

- Raspunde de executarea corecta a sarcinilor conform fisei postului si de respectarea termenelor de executare a operatiunilor desfasurate;
- Raspunde de gestionarea si alocarea corecta a tuturor resurselor implicate in proiect si de incadrarea in bugetul proiectului;
- Raspunde de asigurarea unui management financiar riguros la nivel de proiect;
- Raspunde de calitatea si eficienta activitatii proprii, dar si a echipei de proiect;
- Respecta si isi insuseste prevederile legislative din domeniul sau de activitate;
- Raspunde de respectarea termenelor stabilite prin contractul de finantare si prin celelalte contracte din cadrul proiectului;
- Raspunde de veridicitatea si corectitudinea rapoartelor intocmite;
- Raspunde de rezolvarea prompta a problemelor ce apar in cadrul activitatilor proiectului;
- Raspunde de pastrarea confidentialitatii datelor si informatiilor la care are acces.

E. Limite de competență:

- a) Nu transmite documente, date sau orice mesaje confidențiale fără avizul primarului.
b) Nu folosește numele primăriei, în acțiuni sau discuții pentru care nu are acordul primarului.

F. Responsabilități privind sistemul de management al calității:

- a) Să cunoască și să respecte documentele Sistemului de Management de Calitate aplicabile în activitatea depusă.
b) Să participe activ la realizarea obiectivelor generale de calitate stabilite de managementul de calitate și a obiectivelor specifice proiectului.

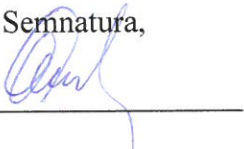
G. Sfera relationala a titularului postului

- a) Relații ierarhice:
• subordonat fata de: nu este cazul
• superior pentru: echipa de proiect
b) Relații functionale: nu este cazul
c) Relații de reprezentare: cu subcontractorii, furnizorii, finantatorul, autoritatile si institutiile publice de control, alte persoane juridice private in relatie cu activitatile proiectului.

Intocmit,
Chiliment Antoaneta,

Secretar

Semnatura,

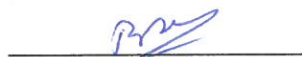


Data intocmirii: 20.01.2025

Luat la cunostinta,
Titularul postului,

Băcinică Dragoș - Valentin

Semnatura,



Data: 20.01.2025



Aprobat,
Primar,

**Proiect finanțat prin Fondul de Modernizare, Program cheie 1: SRE și stocarea energiei
- Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate
pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei
electrice**

**Apel de proiecte: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei
electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum**

FIȘĂ POST RESPONSABIL FINANCIAR

A. Informații generale privind postul:

1. Nivelul postului: de execuție
2. Denumirea postului: Responsabil financiar (cod COR 121125)
3. Gradul profesional/treapta profesională:-
4. Scopul principal al postului:
 - a) îndeplinirea cu profesionalism și corectitudine a îndatoririlor ce decurg din fișa postului;
 - b) ocuparea timpului eficient și organizarea activității în funcție de prioritățile profesionale.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: studii superioare economice
2. Vechime: cel puțin 3 ani în specialitatea studiilor
3. Perfecționări (specializări):
4. Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Cunoștințe operare PC: MSOffice (Word, Excel, PowerPoint), Internet Explorer; Soft integrat H3
5. Limbi străine cunoscute: -
6. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - a. Flexibilitate și adaptabilitate la diversele cerințe de raportare ale autorității de management;
 - b. Bun organizator, capacitate de sinteză și decizie;
 - c. Inițiativă și capacitatea de a lucra cu o supervizare minimă;
 - d. Excelente aptitudini de comunicare;
 - e. Capacitatea de organizare și prioritizare a sarcinilor curente.
7. Cerințe specifice:
8. Competența managerială: nu este cazul

C. Atribuțiile postului

C1. Atribuții generale:

- a) cooperează cu ceilalți membri ai echipei de proiect în vederea implementării cu succes a proiectului;
- b) Menținerea unei comunicări eficiente între parteneri și Autoritatea Finanțatoare, legată de implementarea financiară a proiectului;
- c) Propune și elaborează rectificări bugetare și întocmește justificările necesare în cursul implementării proiectului;

- d) Participă la elaborarea Raportului de Progres Intermediar și Raportul Final consolidat al proiectului;
- e) Elaborarea unor previziuni realiste privind implementarea financiară a proiectului;

C2. Atribuții specifice:

- a) Coordonează activitatea de efectuare a plăților în cadrul proiectului;
- b) Elaborează Solicitățile de avans și întocmește răspunsurile la clarificările Autorității Financiare;
- c) Deschiderea conturilor bancare și asigurarea relației cu Trezoreria;
- d) Identifică riscurile aferente managementului financiar al proiectului, întreprinde măsurile de prevenire a apariției riscurilor, identifică soluțiile posibile în caz de dificultăți, hotărăște sau, după caz, prezintă managerului de proiect o propunere de decizie și pune în aplicare soluțiile adecvate cu promptitudine și fără întârziere;
- e) Elaborarea și păstrarea evidențelor și documentelor financiar contabile, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- f) Elaborarea și verificarea avansurilor/cererilor de plată/rambursare și a documentelor justificative necesare pentru avizarea și autorizarea plăților;
- g) Gestionarea eficientă a bunurilor din patrimoniu achiziționate în cadrul proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- h) Monitorizarea indicatorilor financiari ai proiectului;
- i) Coordonarea implementării financiare a proiectului, cu încadrarea în bugetul proiectului;
- j) Verificarea eligibilității cheltuielilor, a corectitudinii plăților și efectuarea lor în termenul asumat;
- k) Organizează documentele financiare ale proiectului și le pregătește pentru arhivare;
- l) Menține o evidență contabilă analitică;
- m) Elaborează documentația de plată;
- n) Monitorizarea încadrării în prevederile bugetare;

D. Responsabilități:

- a) Răspunde de corecta îndeplinire a sarcinilor de proiect;
- b) Răspunde pentru neîndeplinirea sarcinilor de proiect;
- c) Răspunde pentru calitatea și operativitatea lucrărilor executate;

E. Limite de competență:

- a) Nu transmite documente, date sau orice mesaje confidențiale fără avizul primarului comunei;
- b) Nu folosește numele primăriei în acțiuni sau discuții pentru care nu are acordul primarului.

F. Responsabilități privind sistemul de management al calității:

- a) Să cunoască și să respecte documentele Sistemului de Management de Calitate aplicabile în activitatea depusă.
- b) Să participe activ la realizarea obiectivelor generale de calitate stabilite de managementul de calitate și a obiectivelor specifice proiectului.

G. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

- a) Relații ierarhice:
 - subordonat față de: manager de proiect
 - superior pentru: nu este cazul

b) Relații funcționale: colaborează cu ceilalți membrii din echipa de implementare a proiectului;

c) Relații de control: nu este cazul

d) Relații de reprezentare: nu este cazul

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

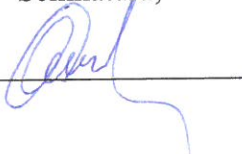
c) cu persoane juridice private: furnizori

3. Delegarea de atribuții și competență: nu este cazul

Intocmit,
Chiliment Antoaneta

Secretar,

Semnatura,

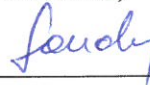


Data întocmirii: 20.01.2025

Luat la cunostinta,
Titularul postului,

Sandu Cristiana

Semnatura,



Data: 20.01.2025

Anexa nr. 3 la Dispoziția nr. 9/20.01.2025

Aprobat,
Primar,

**Proiect finanțat prin Fondul de Modernizare, Program cheie 1: SRE și stocarea energiei
- Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate
pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei
electrice**

**Apel de proiecte: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei
electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum**

FIȘĂ POST RESPONSABIL ACHIZIȚII

A. Informații generale privind postul:

1. Nivelul postului: de execuție
2. Denumirea postului: Responsabil achiziții (cod COR 132448)
3. Gradul profesional/treapta profesională:-
4. Scopul principal al postului:
 - a) îndeplinirea cu profesionalism și corectitudine a îndatoririlor ce decurg din fișa postului;
 - b) ocuparea timpului eficient și organizarea activității în funcție de prioritățile profesionale.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: studii superioare universitare
2. Vechime: cel puțin 3 ani în specialitatea studiilor
3. Perfecționări (specializări): curs recunoscut de MMSS în achiziții publice
4. Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Cunoștințe operare PC: MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Internet Explorer; SICAP
5. Limbi străine cunoscute: -
6. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - a. Capacitatea de organizare și prioritizare a sarcinilor curente;
 - b. Bun organizator, capacitate de sinteză și decizie;
 - c. Inițiativă și capacitatea de a lucra cu o supervizare minimă;
 - d. Excelente aptitudini de comunicare;
7. Cerințe specifice:
8. Competența managerială: nu este cazul

C. Atribuțiile postului

C1. Atribuții generale:

- a) cooperează cu ceilalți membri ai echipei de proiect în vederea implementării cu succes a proiectului;
- b) Identifică riscurile aferente procesului de achiziții publice, întreprinde măsurile de prevenire a apariției riscurilor, identifică soluțiile posibile în caz de dificultăți, hotărăște sau, după caz,

prezintă managerului de proiect o propunere de decizie și pune în aplicare soluțiile adecvate cu promptitudine și fără întârziere;

c) identifică riscurile aferente contractului de servicii, întreprinde măsurile de prevenire a apariției riscurilor, identifică soluțiile posibile în caz de dificultăți, prezintă Managerului de Proiect o propunere de decizie și pune în aplicare soluțiile adecvate cu promptitudine și fără întârziere;

d) asigură comunicarea cu alte părți implicate (audit, control, etc.);

e) Se asigură de regularitatea și calitatea procesului de achiziții publice;

f) Elaborează, în cooperare cu MP și cu responsabilii de contract, strategia de contractare;

g) transmite informațiile solicitate în baza unor prevederi legale;

i) îndeplinește și alte sarcini conform încadrării profesionale și funcției ocupate, încredințate de către managerul de proiect, ordonatorul de credite.

C2. Atribuții specifice:

a) Desfășurarea procedurilor de achiziții publice;

b) Actualizarea Planului de achiziții dacă este necesar;

c) Monitorizarea contractelor de achiziții bunuri și lucrări din cadrul proiectului;

d) Coordonează procesul de realizare a achizițiilor de bunuri, servicii și lucrări, aferente proiectului finanțat prin Fondul de Modernizare în condițiile stabilite în Contractul de finanțare (respectiv conform legislației în vigoare și Instrucțiunilor);

e) Se asigură de pregătirea documentației de atribuire și a caietelor de sarcini pentru realizarea achizițiilor prevăzute în cadrul proiectului;

f) Asigură publicarea anunțurilor aferente procedurilor de achiziții, furnizează informațiile necesare pentru elaborarea ofertelor, potrivit procedurilor;

g) Coordonează activitățile de primire, deschidere și evaluare a ofertelor și asigură comunicarea rezultatelor procedurii către toți participanții la procedură;

h) Coordonează activitățile de semnare a contractelor de achiziții cu ofertanții selectați;

i) În cazul unor contestații, coordonează activitățile privind tratarea contestațiilor;

j) Participa la elaborarea Raportului de Progres Interimar și Raportul Final consolidat al proiectului.

D. Responsabilități:

a) Răspunde de corecta îndeplinire a sarcinilor de serviciu;

b) Răspunde pentru neîndeplinirea sarcinilor de serviciu;

c) Răspunde pentru calitatea și operativitatea lucrărilor executate;

E. Limite de competență:

a) Nu transmite documente, date sau orice mesaje confidențiale fără avizul primarului comunei.

b) Nu folosește numele primăriei în acțiuni sau discuții pentru care nu are acordul primarului.

F. Responsabilități privind sistemul de management al calității:

a) Să cunoască și să respecte documentele Sistemului de Management de Calitate aplicabile în activitatea depusă.

b) Să participe activ la realizarea obiectivelor generale de calitate stabilite de managementul de calitate și a obiectivelor specifice proiectului.

G. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

subordonat față de: manager de proiect
superior pentru: nu este cazul

b) Relații funcționale: colaborează cu ceilalți membrii din echipa de implementarea proiectului;

c) Relații de control: nu este cazul

d) Relații de reprezentare: nu este cazul

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private:

3. Delegarea de atribuții și competență: nu este cazul

Intocmit,
Chiliment Antoaneta
Secretar

Semnatura,



Data intocmirii: 20.01.2025

Luat la cunostinta,
Titularul postului,
Duinu Ana – Maria - Alexandra

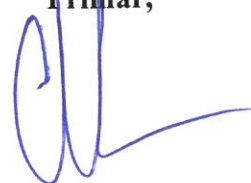
Semnatura,



Data: 20.01.2025

Anexa nr. 4 la Dispoziția nr. 9/20.01.2025

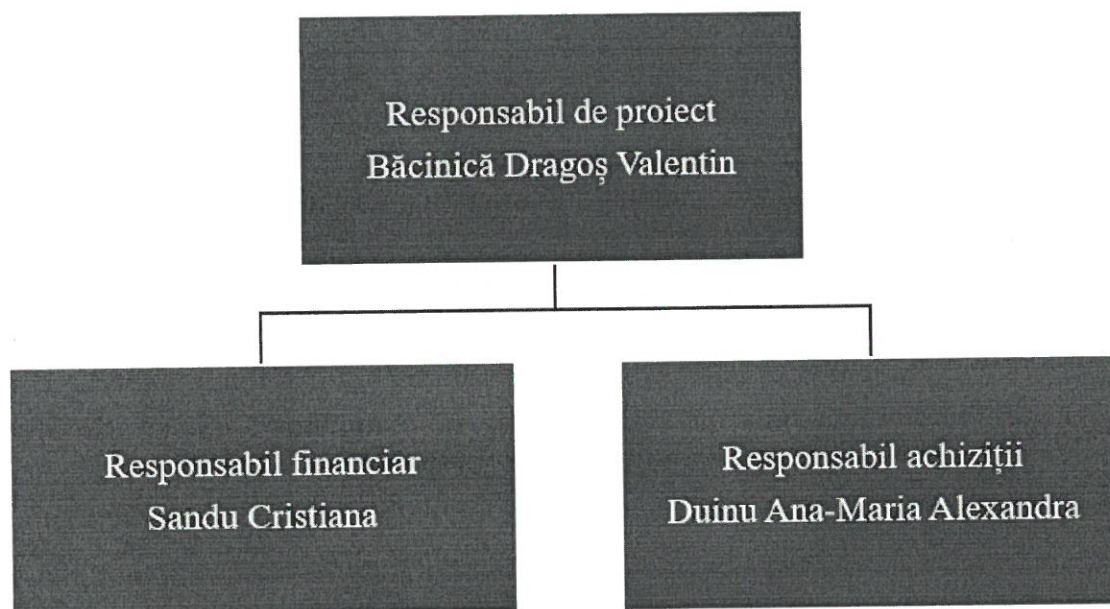
Aprobat,
Primar,



Organigrama Echipei de Implementare a Proiectului

Proiect finanțat prin Fondul de Modernizare, Program cheie 1: SRE și stocarea energiei
- Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate
pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei
electrice

Apel de proiecte: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei
electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum



DISPOZIȚIA NR. 10

privind acordarea stimulentei educaționale pentru preșcolari

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Băcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile:

- a) Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- b) art. 14 alin. 1, 2 și 3 din H.G. 15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;
- c) O.U.G. nr. 14/2016 pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- d) cererile depuse în vederea acordării tichetelor sociale;
- e) adresa Școlii Gimnaziale Băcleș, înregistrată cu nr. 12/13.01.2025;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Pentru luna decembrie 2024 se acordă tichete sociale unui număr de 18 beneficiari, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Prin grija secretarului comunei prezenta dispoziție va fi comunicată Primarului Comunei Băcleș, contabilului primăriei, responsabilului cu gestionarea acestor tichete, precum și Instituției Prefectului - Județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

EMISA AZI: 20.01.2025
IN BĂCLEȘ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT

PRIMĂRIA COMUNEI BĂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 11

privind desemnarea domnișoarei Doroiman Ileana - Livia, asistent medical comunitar în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Băcleș, responsabil cu protecției mediului și colectarea selectivă a deșeurilor

Coandă Lucian Laurențiu, Primarul Comunei Băcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile:

- a) art. 90 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- b) art. 6 alin.(1) și (2) din Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 155 alin (1) lit. d), alin. 5 lit. e), și ale art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Începând cu data prezentei dispoziții, se desemnează domnișoara Doroiman Ileana - Livia, asistent medical comunitar în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Băcleș, responsabil cu protecției mediului și colectarea selectivă a deșeurilor.

Art.2. Începând cu data prezentei dispoziții încetează aplicabilitatea dispozițiilor nr.79/02.05.2019 și nr. 80/02.05.2019.

Art.3. Prin grija secretarului comunei prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți, Gărzii Naționale de Mediu - Comisariatul General Serviciul Comisariatul Județean Mehedinți și domnișoarei Doroiman Ileana - Livia.

Emisă azi 20 ianuarie 2025

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT

ROMANIA
JUDETUL MEHEDINTI
COMUNA BACLES
PRIMAR

DISPOZITIE NR. 12

privind plata pe Programul national de investitii Anghel Saligny

Primarul comunei Bicles, dl Coanda Lucian Laurentiu

Avand in vedere:

-sumele primite de la MDLPA pe Programul national de investitii Anghel Saligny in data de 20.01.2025 pt obiectivul de investitii „Infiintare retea de canalizare cu statie de epurare in comuna Bacles”

-prevederile art49 alin 5 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile ulterioare:

In temeiul prevederilor art155 alin 4 lit a si ale art1196 ali 1, lit b din OUG57/2019 privind Codul administrativ

DISPUNE:

ART 1 Se aproba efectuarea platii din suma incasata in contul 42.02.87 subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii Anghel Saligny- 617853,62 lei, de la Capitol 70.02- subcapitol 70.02.50 alteservicii in domeniul locuintei, serviciilor si dezvoltarii comunale- art.71.01.01 constructii -617853,62 lei mii lei pentru obiectivul de investitii „Infiintare retea de canalizare cu statie de epurare in comuna Bacles”

ART 2. Prin grija secretarului prezenta dispozitie va fi comunicata institutiei Prefectului judetului Mehedinti si contabilului primariei.

PRIMAR,
Coanda Lucian Laurentiu

Emisa in Bacles astazi 20.01.2025

AVIZAT SECRETAR GENERAL
Chiliment Antoaneta



**PRIMĂRIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR**

DISPOZIȚIA NR. 12 bis

Lucian- Laurențiu Coandă , Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere :

Prevederile art. 157 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei dispoziții, doamnei Chiliment Antoaneta, i se delegă următoarea atribuție:

- Semnează electronic în Programul pe stare civilă Sistemul Informatic Integrat de Emitere a Actelor de Stare Cuvilă (S.I.I.E.A.S.C.) pentru Primarul Comunei Bâcleș, Județul Mehedinți.

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți si va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 20.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL UAT,
ANTOANETA CHILIMENT

PRIMĂRIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 13

privind convocarea Consiliului Local al Comunei Bâcleș, județul Mehedinți în ședință ordinară, în data de 31 ianuarie 2025, ora 09,30

Lucian-Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1), lit. a), alin. (3), lit. a), alin (5), și art. 135 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se convocă Consiliul Local al Comunei Bâcleș, județul Mehedinți, în ședință ordinară pentru data de 31 ianuarie 2025, ora 09,30, în sala de ședințe din sediul Primăriei Comunei Bâcleș.

Art. 2. Proiectul Ordinii de zi, precum și comisiile de specialitate cărora le vor fi trimise spre avizare proiectele de hotărâri, sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3. Proiectele de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 136 alin. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art. 4. Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi se pot studia în sediul Primăriei Comunei Bâcleș, Compartiment Secretariat în format letric.

Art. 5. Consilierii locali pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri până la data de 30.01.2025, ora 16,00.

Art. 6. Prin grija secretarului comunei Bâcleș, prezenta dispoziție va fi transmisă Instituției Prefectului – Județul Mehedinți, consilierilor locali și va fi făcută publică prin afișare.

Emisă azi 23.01.2025

PRIMAR,
LUCIAN-LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT

Anexă la dispoziția nr. 13 din 23.01.2025

PROIECTUL ORDINII DE ZI

a ședinței ordinare, din data de 31.01.2025, ora 09,30,

Nr. Crt.	Titlul proiectului de hotărâre	Inițiator	Comisii de specialitate
1.	Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei, a numărului de posturi și a statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bâcleș;	Primarul Comunei Bâcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică și de disciplină; Comisia BUGET – FINANTE ” pentru agricultură, economico- financiară, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism. Comisia „ ÎNVĂȚĂMÂNT pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.

2.	Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a Comunei Bâcleș, pentru anul 2025;	Primarul Comunei Bâcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică si de disciplină; Comisia BUGET – FINANTE ” pentru agricultură, economico-financiară, amenajarea teritoriului si urbanism, protecția mediului si turism. Comisia „ÎNVĂȚĂMÂNT pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.
----	--	-------------------------------	---

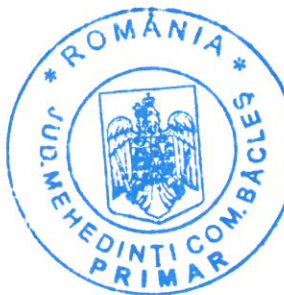
3.	Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2025, ce vor fi executate de către beneficiarii Legii 196/2016, privind venitul minim de incluziune;	Primarul Comunei Bâcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică si de disciplină; Comisia BUGET – FINANTE ” pentru agricultură, economico-financiară, amenajarea teritoriului si urbanism, protecția mediului si turism. Comisia „ ÎNVĂȚĂMÂNT pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.
----	--	-------------------------------	---

4.	Proiect de hotărâre privind aprobarea organizării rețelei școlare a unității de învățământ preuniversitar de stat de pe raza de competență a autorității publice locale Comuna Bâcleș, pentru anul școlar 2025 – 2026.	Primarul Comunei Bâcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică si de disciplină; Comisia BUGET – FINANTE ” pentru agricultură, economico-financiară, amenajarea teritoriului si urbanism, protecția mediului si turism. Comisia „ ÎNVĂȚĂMÂNT pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.
----	--	-------------------------------	---

6.	Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Bâcleș, județul Mehedinți pentru o perioadă de trei luni respectiv februarie, martie, aprilie 2025;	Primarul Comunei Bâcleș	Comisia JURIDICĂ - juridică si de disciplină; Comisia BUGET – FINANTE ” pentru agricultură, economico-financiară, amenajarea teritoriului si urbanism, protecția mediului si turism. Comisia „, ÎNVĂȚĂMÂNT pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.
	Prezentarea raportului privind situația asistenților personali, aferentă trimestrului II al anului 2024.		

PRIMAR,

LUCIAN-LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,

ANTOANETA CHILIMENT

DISPOZIȚIA NR. 14

Coandă Lucian Laurențiu. Primarul Comunei Băcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile:

- a) art. 155, alin.(1) lit. d) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155, alin.(1) lit. d) și ale art.196, alin. 1, lit. b) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Se constituie comisia pentru efectuarea anchetelor sociale, în următoarea componență:

1. Andrei Angel - Iulian - viceprimar;
2. Chiliment Antoaneta – secretar;
3. Ghenea Laurențiu Cristian – inspector;
4. Sandu Cristiana – inspector;
5. Giuroescu Liviu – referent;
6. Doroiman Ileana Livia- asistent medical comunitar;
7. Mustață Doina- Carmen;
8. Badea Mariana;
9. Băcinică Dragoș - Valentin.

Art. 2. Începând cu data prezentei dispoziții încetează aplicabilitatea prevederilor dispoziției nr. 257 din 28.12.2020.

Art. 3. Prin grija secretarului prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți și membrilor comisiei.

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ

EMISĂ ASTĂZI: 23.01.2025,
ÎN BĂCLEȘ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT

**PRIMĂRIA COMUNEI BÎCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR**

DISPOZIȚIA NR.15

privind desemnarea persoanei responsabilă cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- a) Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit.c) și ale art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța Guvernului României nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei se desemnează domnul Băcinică Dragoș - Valentin, inspector în cadrul Compartimentului agricol, responsabil cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții.

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți și va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 23.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ ,
ANTOANETA CHILIMENT



PRIMĂRIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.16

privind constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică

Coandă Lucian Laurențiu, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere :

- a) Prevederile Ordinului 2525/2018, privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. e) și ale art. 196 alin.(1) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei dispoziții se constituie echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, alcătuită din:
Ghenea Laurențiu Cristian- Inspector grad profesional asistent, Compartiment Asistență social.

Andrei Angel - Iulian - Viceprimarul Comunei Bâcleș;

Doroiman Ileana - Livia – asistent medical comunitar;

Badea Mariana - asistent medical comunitar;

Mustață Doina – Carmen - asistent medical comunitar;

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții încetează aplicabilitatea oricăror dispoziții contrare cuprinse în acte administrative emise anterior.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți si va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 23.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT



JUDEȚUL MEHEDINȚI
COMUNA BĂCLEȘ
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 17

privind desemnarea domnișoarei Doroiman Ileana – Livia, pentru urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare;

LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ, PRIMARUL COMUNEI BĂCLEȘ, JUDEȚUL MEHEDINȚI;

Având în vedere prevederile:

- a) art. 155 alin. (1) litera d), alin. (5) litera a) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) art. 60, alin. (1) litera f) din Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. Se desemnează domnișoara Doroiman Ileana - Livia, asistent medical comunitar în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Băcleș, pentru urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 2. Începând cu data prezentei orice prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți, Primarului Comunei Băcleș, domnișoarei Doroiman Ileana – Livia și va fi făcută publică prin afișare.

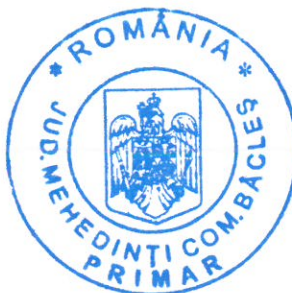
Emisă azi 23.01.2025

PRIMAR,

LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,

ANTOANETA CHILIMENT



PRIMĂRIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 18

privind desemnarea persoanei responsabilă cu prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, precum și aplicarea prevederilor legale privind protecția civilă pe plan local

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- a) Art. 155 alin. (1) lit. d), alin. 5 lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrative cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța Guvernului României nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

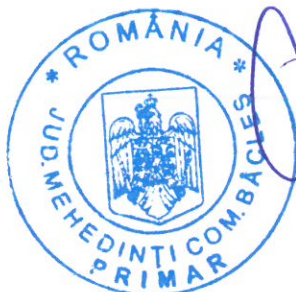
Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei dispoziții se desemnează domnul Ghenea Lurențiu - Cristian, inspector în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bâcleș, responsabil cu prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, precum și cu aplicarea prevederilor legale privind protecția civilă pe plan local.

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți și va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 23.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ ,
ANTOANETA CHILIMENT



**PRIMĂRIA COMUNEI BÎCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR**

DISPOZIȚIA NR.19

privind desemnarea persoanei responsabilă cu aplicarea prevederilor Legii 17/2014

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- a) Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.
- b) Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit.a) și ale art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța Guvernului României nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

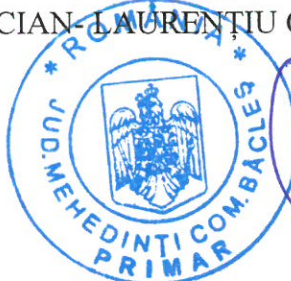
DISPUN:

Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei dispoziții se desemnează doamna Duinu Ana – Maria - Alexandra, consilier achiziții publice, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bâcleș, responsabil cu aplicarea prevederilor Legii 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți și va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 23.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN-LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ ,
ANTOANETA CHILIMENT

**PRIMĂRIA COMUNEI BÎCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR**

DISPOZIȚIA NR. 20

*privind desemnarea persoanei responsabilă cu înregistrarea și verificarea contractelor de
arendă*

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- a) Art. 155 alin. (1) lit. d), alin. 5 lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța Guvernului României nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

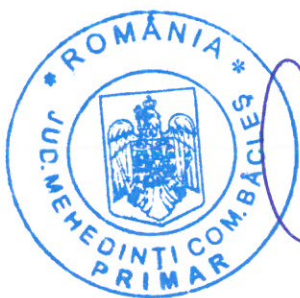
Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei dispoziții se desemnează domnul Giuroescu Liviu, referent în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bâcleș, responsabil cu înregistrarea și verificarea contractelor de arendă.

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți și va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 23.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ ,
ANTOANETA CHILIMENT



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BACLES
JUDETUL MEHEDINTI

DISPOZITIE NR. ²¹.....

privind utilizarea excedentului anului 2024 sursa E buget autofinantat

Primarul comunei Bacles, dl Coanda Lucian Laurentiu

Avand in vedere:

- prevederile art. 58, al 2, din Legea 273/2006 privind finantele publice,
 - Prevederile OMFP 6688/16.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului 2024
- In temeiul art. 129 alin1, alin 4 si art 139 alin 3, lit a si art 196. alin 1, lit a din OUG 57/2019 , privind Codul administrativ

DISPUNE :

Art. 1 Se aproba utilizarea excedentului anului 2024 sursa E buget autofinantat , in suma de 16202,05 lei pentru alimentarea sectiunii de functionare

Art.2 Prin grija secretarului hotarirea va fi comunicata institutiei prefectului judetului Mehedinti si contabilului primariei.

Emisa in Bacles astazi ²⁹⁻⁰¹⁻²⁰²⁵

PRIMAR,

Coanda Lucian Laurentiu



AVIZAT

SECRETAR GENERAL

Chiliment Antoaneta

DISPOZIȚIA NR. 22

privind desemnarea doamnei Duinu Ana – Maria – Alexandra, responsabilă cu gestionarea carburanților și întocmirea foilor de activități zilnice pentru mijloacele de transport și utilajele aflate în dotarea Comunei Băcleș

LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ, PRIMARUL COMUNEI BĂCLEȘ, JUDEȚUL MEHEDINȚI;

Având în vedere prevederile:

- a) Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. Se desemnează doamna Duinu Ana – Maria - Alexandra, Consilier achiziții publice în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Băcleș, responsabilă cu gestionarea carburanților și întocmirea foilor de activități zilnice pentru mijloacele de transport și utilajele aflate în dotarea Comunei Băcleș.

Art. 2. Începând cu data prezentei orice prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți, Primarului Comunei Băcleș, doamnei Duinu Ana – Maria - Alexandra și va fi făcută publică prin afișare.

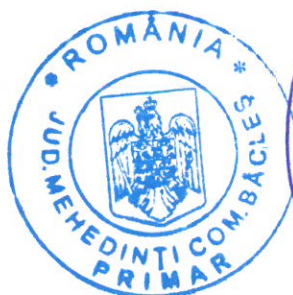
Emisă azi 29.01.2025

PRIMAR,

LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,

ANTOANETA CHILIMENT



**PRIMĂRIA COMUNEI BÎCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR**

DISPOZIȚIA NR.23

privind desemnarea persoanei responsabilă cu eliberarea atestatelor de producător

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile :

- a) Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit.a) și ale art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța Guvernului României nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

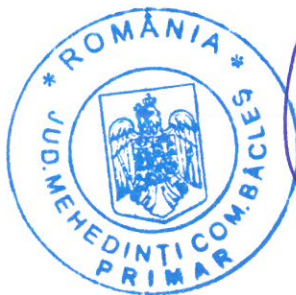
Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei dispoziții se desemnează domnul Giuroescu Liviu, referent în cadrul Compartimentului agricol, responsabil cu eliberarea atestatelor de producător.

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți și va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 29.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT



JUDEȚUL MEHEDINȚI
COMUNA BÂCLEȘ
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 24

privind desemnarea domnișoarei Doroiman Ileana – Livia, responsabilă cu supravegherea executării obligației de prestare a unei activități în folosul comunității.

Coandă Lucian Laurențiu, primarul comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Având în vedere prevederile:

- a) OG nr. 2 / 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- b) OG nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța Guvernului României nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se desemnează domnișoara Doroiman Ileana - Livia, asistent medical comunitar, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bâcleș, responsabilă cu supravegherea executării obligației de prestare a unei activități în folosul comunității.

Art.2. Munca neremunerată în folosul comunității se execută cu respectarea legislației privind cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă.

Art.3. Începând cu data prezentei dispoziții încetează aplicabilitatea dispoziției nr.193/01.11.2018.

Art. 4. Prin grija secretarului comunei prezenta dispoziție se comunică primarului comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți și domnișoarei Doroiman Ileana - Livia.

Emisă azi 29.01.2025

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT

**PRIMĂRIA COMUNEI BÂCLEȘ
JUDEȚUL MEHEDINȚI
PRIMAR**

DISPOZIȚIA NR. 25

Coandă Lucian Laurențiu, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere :

Prevederile Legii nr. 62/ 09.03.2018 privind combaterea buruienii abrozia, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

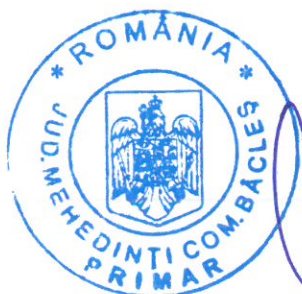
Art. 1. Începând cu data emiterii prezentei se desemnează domnul Giuroescu Liviu, să facă parte din *Comisia Mixtă de Control a respectării obligațiilor de prevenire, combatere și distrugere a buruienii ambrozia.*

Art.2. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanei în cauză, Primarului Comunei Bâcleș, Instituției Prefectului – Județul Mehedinți si va fi făcută publică prin grija secretarului comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

Emisă astăzi 29.01.2025 în comuna Bâcleș, județul Mehedinți.

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT



DISPOZIȚIA NR. 26

Lucian - Laurențiu Coandă , Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere prevederile:

- a) Ordonanței Guvernului României nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și a serviciilor de piață cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârii Guvernului României nr. 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și a serviciilor de piață;
- c) Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/16.04.2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale, aprobată prin Legea nr.182/2016;
- d) prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se constituie comisia care va analiza documentațiile înregistrate de către agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, pe raza comunei Bâcleș și va lua decizii în ceea ce privește emiterea autorizației de funcționare, în următoarea componență:

- 1. Andrei Angel - Iulian - președinte;
- 2. Ghenea Laurențiu – Cristian - membru;
- 3. Vlăduți Valentina - Daniela - membru;
- 4. Virvoreanu Ana – Maria – Alexandra – membru;
- 5. Doroiman Ileana – Livia - membru;

Art. 2. Prin grija secretarului comunei prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți, primarului comunei Bâcleș și membrilor comisiei.

PRIMAR,
LUCIAN- LAURENȚIU COANDĂ

EMISĂ AZI:29.01.2025,
ÎN BÂCLEȘ



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
ANTOANETA CHILIMENT

DISPOZIȚIA NR. 27

privind numirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru achiziția de echipamente IT necesare pentru implementarea proiectului **„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe în comuna Bâcleș, județul Mehedinți, cod proiect F – PNRR – Dotări – 2023 – 6300, contract finanțare nr. 959DOT/2023”**

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Urmare demarării procedurii pentru achiziția de echipamente IT necesare pentru implementarea proiectului **„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe în comuna Bâcleș, județul Mehedinți, cod proiect F – PNRR – Dotări – 2023 – 6300, contract finanțare nr. 959DOT/2023”**, prin publicarea anunțului pe site - ul Primăriei Comunei Bâcleș, județul Mehedinți.

În conformitate cu prevederile HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul art. 155, alin. (1) lit. d), art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor în vederea achiziției de echipamente IT necesare pentru implementarea proiectului **„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe în comuna Bâcleș, județul Mehedinți, cod proiect F – PNRR – Dotări – 2023 – 6300, contract finanțare nr. 959DOT/2023”**, prin publicarea anunțului pe site - ul Primăriei Comunei Bâcleș, județul Mehedinți, în următoarea componență:

1. Băcică Dragoș - Valentin – inspector – președinte cu drept de vot;
2. Duinu Ana – Maria - Alexandra – consilier achiziții– membru;
3. Ghenea Laurențiu- Cristian– inspector - membru;

Art. 2. Domnul Giuroescu Liviu, se nominalizează ca membru de rezervă pentru membrii comisiei de evaluare;

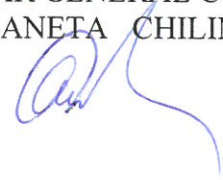
Art. 3. Prin grija secretarului comunei prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți și membrilor comisiei.

Emisă astăzi: 30.01.2025, în comuna Bâcleș.

PRIMAR,
LUCIAN - LAURENȚIU COANDĂ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ
ANTOANETA CHILIMENT



**JUDEȚUL MEHEDINTI
COMUNA BÂCLEȘ
PRIMAR**

DISPOZIȚIA NR. 28

Lucian - Laurențiu Coandă, Primarul Comunei Bâcleș, județul Mehedinți;

Având în vedere certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 132/31.01.2025, emis de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Mehedinți, privind pe Bușea Constanța, CNP ~~2100917232321~~, cererea de opțiune înregistrată la D.G.A.S.P.C. Mehedinți sub nr. 2279/31.01.2025, prin care optează pentru indemnizație de însoțitor, precum și prevederile art. 42 alin. (4), (5), (6), ale art. 43 alin. (1), (2), (3) din Legea 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN :

Art. 1. Se acordă doamnei Bușea Constanța, CNP ~~2100917232321~~, posesor CI seria MH nr. 613449, cu domiciliul în comuna Bâcleș, sat Smadovița, județul Mehedinți, indemnizație lunară în cuantum de 2574 lei, perioadă **nedeterminată**, începând cu data de 01.02.2025.

Art. 2. Prin grija secretarului prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Mehedinți, Compartimentului Contabilitate și doamnei Bușea Constanța.

PRIMAR,
LUCIAN LAURENȚIU COANDĂ

EMISĂ ASTĂZI: 31.01.2025
ÎN BÂCLEȘ



SECRETAR GENERAL COMUNĂ ,
ANTOANETA CHILIMENT



ROMÂNIA
Județul MEHEDINȚI
PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

Codul de înregistrare fiscală:5819414

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

DISPOZIȚIE
NR.29/31.01.2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru domnul
Lungu Sorin

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale *Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului Comunei Bâcleș*,

analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr.1 din data de **13.01.2025**, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: copie CI, certificate de naștere, certificate de căsătorie, adeverințe registru agricol, certificat fiscal

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. **29/31.01.2025**

29

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru **1 beneficiari**,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BĂCLEȘ
emite prezenta dispoziție:

Art. 1. – Se aprobă cererea înregistrată la nr. **1/13.01.2025**, și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru domnul **Lungu Sorin** ~~CNP 1700715252024~~, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: Comuna Băcleș, Sat Podu-Grosului, Județul Mehedinți.

Art. 2. – (1) Quantumul venitului minim de incluziune este de **346 lei/lună**, pentru un număr **de 1 persoane**, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii în quantum de **0 lei/lună**;
- b) ajutor de incluziune în quantum de **346 lei/lună**;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de **01.02.2025**.

Art. 3. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de **14 ore**.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Compartimentul Asistență Socială.

Art. 5. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Băcleș sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- b) se comunică prefectului județului Mehedinți;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet <https://primariabacles.ro>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Contrasemnează:

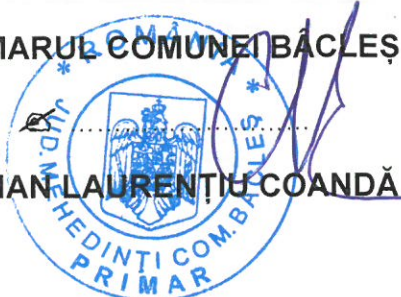
PRIMARUL COMUNEI BĂCLEȘ

**SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI BĂCLEȘ**

LUCIAN LAURENȚIU COANDĂ

ANTOANETA CHILIMENT

L.S.





ROMÂNIA
Județul MEHEDINȚI
PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

Codul de înregistrare fiscală:5819414

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

DISPOZIȚIE
NR.30/31.01.2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru domnul
Lungu Ion- Ionel

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale *Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului* Comunei Bâcleș,

analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr.2 din data de **14.01.2025**, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: copie CI, certificate de naștere, certificate de căsătorie, adeverințe registru agricol, certificat fiscal

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. **30/31.01.2025**

36

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru **1 beneficiari**,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ
emite prezenta dispoziție:

Art. 1. – Se aprobă cererea înregistrată la nr. **2/13.01.2025**, și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru domnul **Lungu Ion-Ionel** ~~CNP 13703222509513~~ în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: Comuna Bâcleș, Sat Podu-Grosului, Str. Ialomiței, Nr.4, Județul Mehedinți.

Art. 2. – (1) Quantumul venitului minim de incluziune este de **346 lei/lună**, pentru un număr **de 1 persoane**, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii în quantum de **0 lei/lună**;
- b) ajutor de incluziune în quantum de **346 lei/lună**;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de **01.02.2025**.

Art. 3. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de **14 ore**.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Compartimentul Asistență Socială.

Art. 5. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Bâcleș sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

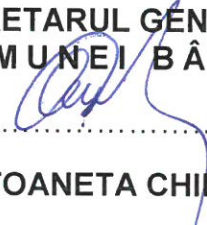
- a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- b) se comunică prefectului județului Mehedinți;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet <https://primariabacles.ro>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).


PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

LUCIAN LAURENȚIU COANDĂ

Contrasemnează:

**SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI BÂCLEȘ**


ANTOANETA CHILIMENT

L.S.



ROMÂNIA
Județul MEHEDINȚI
PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

Codul de înregistrare fiscală:5819414

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

DISPOZIȚIE
NR.31/31.01.2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru domnul
Smadu Florin

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale *Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului Comunei Bâcleș*,

analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr.3 din data de **14.01.2025**, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: copie CI, certificate de naștere, certificate de căsătorie, adeverințe registru agricol, certificat fiscal

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. **31/31.01.2025**

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru **4 beneficiari**,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ
emite prezenta dispoziție:

Art. 1. – Se aprobă cererea înregistrată la nr. **3/14.01.2025**, și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru domnul **Smadu Florin** ~~CNP 1931103260842~~, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: Comuna Bâcleș, Sat Podu-Grosului, Județul Mehedinți.

Art. 2. – (1) Quantumul venitului minim de incluziune este de **1135 lei/lună**, pentru un număr **de 4 persoane**, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii în quantum de **270 lei/lună**;
- b) ajutor de incluziune în quantum de **865 lei/lună**;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de **01.02.2025**

Art. 3. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de **35 ore**.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Compartimentul Asistență Socială.

Art. 5. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Bâcleș sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- b) se comunică prefectului județului Mehedinți;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet <https://primariabacles.ro>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).



PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

LUCIAN LAURENȚIU COANDĂ

Contrasemnează:

**SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI BÂCLEȘ**

ANTOANETA CHILIMENT



ROMÂNIA
Județul MEHEDINȚI
PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

Codul de înregistrare fiscală: 5819414

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

DISPOZIȚIE
NR.32/31.01.2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru domnul
Viădescu Marian

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale *Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului Comunei Bâcleș*,

analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr.4 din data de **15.01.2025**, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: copie CI, certificate de naștere, certificate de căsătorie, adeverințe registru agricol, certificat fiscal

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. **32/31.01.2025**

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru **2 beneficiari**,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ
emite prezenta dispoziție:

Art. 1. – Se aprobă cererea înregistrată la nr. **4/15.01.2025**, și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru domnul **Vlădescu Marian** ~~CNP 1690203252338~~, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: Comuna Bâcleș, Sat Smadovița, Județul Mehedinți.

Art. 2. – (1) Quantumul venitului minim de incluziune este de **519 lei/lună**, pentru un număr **de 2 persoane**, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii în quantum de **0 lei/lună**;
- b) ajutor de incluziune în quantum de **519 lei/lună**;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de **01.02.2025**

Art. 3. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de **21 ore**.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Compartimentul Asistență Socială.

Art. 5. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Bâcleș sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- b) se comunică prefectului județului Mehedinți;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet <https://primariabacles.ro>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).



Contrasemnează:

**SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI BÂCLEȘ**

ANTOANETA CHILIMENT



ROMÂNIA
Județul MEHEDINȚI
PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

Codul de înregistrare fiscal: 5819414

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

MODEL privind Dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular

DISPOZIȚIE

nr. 33 din 31.01.2025

**privind menținerea dreptului la venitul minim de incluziune
ca urmare a producerii de modificări în componența familiei și/sau a veniturilor
beneficiarilor de venit minim de incluziune privind pe domnul Paraschiv Georgeta**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 40 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 43 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului Comunei Bâcleș.

analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 113 din data de 20.06. 2024, prin care solicită acordarea dreptului la venitul minim de incluziune ca urmare a producerii de modificări în componența familiei și/sau a veniturilor beneficiarilor de venit minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: copie CI, Certificat de naștere, certificat de căsătorie, adeverință registru agricol, certificat fiscal

82

luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în *Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive* la nr. **33/31.01.2025**

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind acordarea dreptului la venitul minim de incluziune ca urmare a produceri modificări în componența familiei și/sau a veniturilor beneficiarilor de venit minim de incluziune.

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ
Emite prezenta dispoziție:

Art. 1. – Începând cu data de **01.02.2025**, se menține dreptul la venitul minim de incluziune acordat **titularului Paraschiv Georgeta** prin Dispoziția nr. **33/31.01.2025**, și se stabilește un nou quantum al acestuia, respectiv **824 lei/lună**, pentru un număr de **2** persoane membre ale familiei, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii în quantum de **152 lei/lună**;
- b) ajutor de incluziune în quantum de **672 lei/lună**.

Art. 2. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de **28 ore**.

Art. 3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Compartimentul de Asistență Socială

Art. 4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

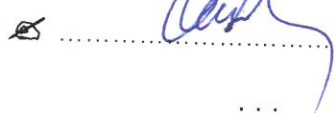
Art. 5. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Bâcleș sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- b) se comunică prefectului județului Mehedinți;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet <https://primaria.bacles.ro>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).



Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL



ANTOANETA CHILIMENT



ROMÂNIA
Județul MEHEDINȚI
PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

Codul de înregistrare fiscală: 5819414

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

DISPOZIȚIE
NR.34/31.01.2025

**privind recuperarea sumei încasate necuvenit provenite din ajutorul pentru familia
cu copii a domnului Pădureanu Constantin**

Având în vedere prevederile Art.19 alin 2 litera a, din Legea 196/2016, privind
venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

Adresa cu numărul 1047/05.02.2025, priviind situația referitoare la frecventarea
cursurilor școlare, transmisă de către Inspectoratul Școlar Mehedinți;

În temeiul art.196 alin(1) lit.b din OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu
modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ
emite prezenta dispoziție:

Art. 1. – Se propune recuperarea sumei de 135 lei, încasată necuvenit în perioada:
1 Noiembrie-30 Noiembrie- suma de 67,50 lei, **01 Decembrie-31 Decembrie-** suma de
67,50 lei, de către domnul Pădureanu Constantin, CNP ~~1670025252307~~, din ajutorul
pentru familia cu copii.

**Motivul : Pădureanu Maria-Marinela, are un număr de 50 absențe din care în luna
Noiembrie-30 și în luna Decembrie-20 absențe.**

Art. 2. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit
prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările
ulterioare, și va fi transmisă Agenției Județene de Plăți și Inspecție Socială, iar aceasta va
duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 3. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Bâcleș sau al
persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor
administrative, în termenul prevăzut de lege:
se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
se comunică prefectului județului Mehedinți;
se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării
oficiale către prefect;
se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet
<https://primariabacles.ro>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

PRIMARUL COMUNEI BÂCLEȘ

Contrasemnează:

**SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI BÂCLEȘ**

LUCIAN LAURENȚIU COANDĂ